

## Konkurs o finansowanie projektów badawczych w ramach NPRH - moduł „Rozwój” 2.a

### Ogłaszamy konkurs o finansowanie projektów badawczych w ramach programu Narodowy Program Rozwoju Humanistyki - moduł „Rozwój” 2.a.

Projekty mają służyć stymulowaniu i promowaniu innowacyjnych badań humanistycznych z zakresu kultury polskiej i życia społeczno-kulturalnego, mających uniwersalny charakter w odniesieniu do zastosowanych metod, uzyskanych wyników badań oraz zakresu oddziaływania.

Podstawą jest Komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 stycznia 2015 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki (M. P. z 2015 r. poz. 145).

1. Do konkursu mogą być zgłoszone projekty badawcze, które swoim oryginalnym rozwiązaniem istotnego merytorycznie i aktualnego społecznie problemu polskiej kultury w znaczący sposób przyczyniają się do rozwoju myśli humanistycznej.
2. Projekty muszą mieć charakter naukowy i innowacyjny, a ponadto powinny spełniać co najmniej jedno z kryteriów a-d:
  - a) wypracowywać nową formułę badawczą (powtarzalną procedurę, niebędącą aplikacją istniejących metod lub teorii);
  - b) promować i w sposób twórczy rozwijać nowe subdyscypliny badań humanistycznych;
  - c) proponować nową dziedzinę przedmiotową lub subdyscyplinę badawczą;
  - d) w twórczy sposób podejmować tradycje polskich badań humanistycznych o wartości bezspornej w perspektywie porównawczej;oraz
  - e) wspierać współpracę między różnymi środowiskami i/lub generacjami w wymiarze krajowym i/lub międzynarodowym;
  - f) dotyczyć problemów o pierwszorzędym znaczeniu dla budowania wiedzy zorientowanej na przyszłość;
  - g) promować formacyjną rolę humanistyki.
3. Wnioski mogą składać:
  - a) jednostki naukowe określone w art. 2 pkt. 9 lit. a - e ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r., poz. 1620 oraz z 2015, poz. 249), zwanej dalej „ustawą”;
  - b) biblioteki naukowe, o których mowa w art. 9 pkt 6 ustawy;
  - c) podmioty działające na rzecz nauki niebędące przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672, z późn. zm.1) - zwane dalej „Wnioskodawcami”.
4. We wniosku Wnioskodawca wskazuje kierownika projektu badawczego.
5. W przypadku składania wniosku przez podmiot działający na rzecz nauki należy przedłożyć informacje potwierdzające prowadzenie działalności upowszechniającej naukę z wyliczeniem realizowanych prac na rzecz upowszechniania, promocji i popularyzacji nauki, oraz dokumenty potwierdzające zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych (aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, wydany nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku), poświadczone za zgodność z oryginałem.
6. Wnioskodawca nieotrzymujący dotacji na działalność statutową dołącza do wniosku informacje dotyczące:
  - a) badań naukowych zrealizowanych przez Wnioskodawcę w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji pracowników oraz wykazem patentów, wdrożeń lub innych zastosowań wyników badań;
  - b) aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.
7. Do konkursu mogą być zgłoszone projekty badawcze, których koszt realizacji nie jest niższy niż 100 tys. zł, a okres realizacji nie jest krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 36 miesięcy. Koszty pośrednie realizacji projektu nie mogą być wyższe niż 20% kosztów ogółem.
8. Do konkursu nie mogą być zgłaszane projekty badawcze obejmujące badania naukowe aktualnie wykonywane przez Wnioskodawcę i finansowane ze środków budżetowych.
9. Wniosek o finansowanie projektu badawczego przygotowany w języku polskim, wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w formie elektronicznej w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnym na stronie [osf.opi.org.pl](http://osf.opi.org.pl) od dnia 8 kwietnia 2015 r. w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 maja 2015 r. Wniosek uznaje się za złożony w formie elektronicznej, gdy jego status w systemie OSF zostanie zmieniony na „wysłany”. Sprawdzenie, czy operacja wysłania wniosku zakończyła się poprawnie, jest obowiązkiem wnioskodawcy.
10. Wniosek wydrukowany z systemu OSF, podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy należy przesłać w 1 egzemplarzu na adres: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, 00-529 Warszawa, ul. Wspólna 1/3, z dopiskiem na kopercie: „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki - Moduł „Rozwój” 2.a lub złożyć w biurze podawczym Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w terminie określonym w pkt 9. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wnioski w formie pisemnej zostały nadane w placówce pocztowej.
11. Zakres informacji wymaganych we wniosku określa załącznik do niniejszego ogłoszenia.
12. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w pkt 9, nie będą rozpatrywane.
13. Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski spełniające wymagania formalne.
14. Wnioski niespełniające wymagań formalnych zwraca się wnioskodawcy z informacją o przyczynach zwrotu i możliwości uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji. Wnioski nieuzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
15. Zespół doradczy - Rada Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki, zwany dalej „Radą”, powołany przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „Ministrem”, na podstawie art. 52 ust. 1 pkt

- 2 ustawy – dokonuje wstępnej selekcji zgłoszonych wniosków na podstawie kryterium stopnia ich zgodności z zasadniczymi celami i zakresem programu określonymi w rozdz. I załącznika do Komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 stycznia 2015 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki” (M. P. z 2015 r. poz. 145), a także z pkt 1 i 2 niniejszego ogłoszenia.
- a) Rada ocenia stopień zgodności wniosków z celami i zakresem programu na podstawie lektury ich streszczeń (bez wiedzy o tożsamości kierownika projektu i wykonawców);
- b) do II etapu konkursu dopuszczane są wnioski ocenione jako najlepiej odpowiadające założeniom programu oraz celom i zakresowi konkursu, których łączna kwota planowanych nakładów nie powinna przekraczać trzykrotnej wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację projektów w ramach danego modułu NPRH, to jest kwoty 90 milionów złotych łącznie dla projektów dopuszczonych do II etapu konkursów modułów 2.a i 2.b programu;
- c) Rada ustala listę wniosków dopuszczonych do II etapu konkursu poprzez głosowanie zwykłą większością głosów.
16. Wnioski niedopuszczone do II etapu konkursu są odsyłane przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego do Wnioskodawców wraz z informacją o stanowisku Rady oraz jego uzasadnieniem.
17. Wnioski dopuszczone do II etapu konkursu są kierowane do odpowiedniego Zespołu Specjalistycznego (dalej „ZS”), którego skład proponuje Rada.
- a) ZS kieruje wnioski do recenzentów zewnętrznych. ZS bierze pod uwagę średnią ocen nadesłanych, co najmniej dwóch, recenzji;
- b) w przypadku stwierdzenia ewidentnego naruszenia kryteriów poprawności czy obiektywności oceny lub znacznej rozbieżności zdań pomiędzy recenzentami (różnica ocen punktowych przekraczająca 30% oceny maksymalnej lub wskazanie przez choćby jednego z recenzentów istotnych zastrzeżeń mogących stanowić przesłankę do dyskwalifikacji wniosku), ZS ustala własną ocenę projektu;
- c) autor recenzji, budzącej uzasadnione wątpliwości natury merytorycznej czy co do swego obiektywizmu, jest wyłączany z bazy ekspertów - recenzentów przyszłych konkursów NPRH.
18. Wnioski przyjęte do II etapu konkursu będą oceniane przez recenzentów zewnętrznych, a w przypadkach ujętych w pkt 17 b, także przez ZS, z uwzględnieniem następujących kryteriów:
- a) wartość naukowa projektu: do 45%;
- b) dorobek naukowy wykonawców: do 20%;
- c) zasadność planowanych kosztów projektu badawczego w stosunku do przedmiotu i zakresu badań: do 10%;
- d) możliwość poprawnej realizacji projektu przez zespół wykonawców w zaplanowanym czasie i we wskazanej jednostce: do 5%;
- oraz
- e) znaczenie projektu dla badań nad zagadnieniami aktualnymi dla współczesnego społeczeństwa i kultury polskiej: do 15%;
- f) przewidywany sposób upowszechniania wyników: do 5%.
19. Projekt, który na II etapie oceny uzyska w ocenie ZS 0% za którekolwiek z kryteriów, o których mowa w pkt 18 a-d, nie może być zakwalifikowany do finansowania.
20. Po uzyskaniu recenzji i przeprowadzeniu ich analizy ZS przygotowuje listę rankingową ocenionych wniosków i przedkłada ją Radzie.
21. Rada dokonuje analizy poprawności przeprowadzonej procedury oceny, a po jej zakończeniu przedkłada listę rankingową Ministrowi.
22. Na podstawie listy rankingowej Minister podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania środków finansowych na realizację projektów.
23. Środki finansowe nie mogą być przyznane na zadania objęte wnioskiem zakwalifikowanym do finansowania w konkursie ogłoszonym w ramach innego programu Ministra lub w konkursie ogłoszonym przez Narodowe Centrum Nauki albo Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
24. Przyznane środki będą przekazane Wnioskodawcy na podstawie umowy określającej warunki finansowania, realizacji i rozliczenia projektu.
25. Wnioskodawca w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu środków finansowych na realizację projektu jest zobowiązany złożyć w urzędzie obsługującym Ministra projekt umowy o realizację projektu, zawierającej harmonogram i kosztorys. Niedotrzymanie terminu jest równoznaczne z rezygnacją z zawarcia umowy.
26. Złożenie wniosku do konkursu oznacza przyjęcie określonych w ogłoszeniu zasad postępowania konkursowego i oceny wniosków.
27. Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego, tel. (22) 52-92-368; (22) 52-92-358; (22) 52-92-349; (22) 50-17-107.

- 
- [Załącznik do ogłoszenia o konkursie](#)